



OFFRE D'EMPLOI

La Fondation Hôpital de La Malbaie est un organisme de bienfaisance qui a pour mission de favoriser le maintien et le développement des soins et des services offerts par l'Hôpital de La Malbaie en amassant des fonds, en faisant la promotion de la santé et en mobilisant la population.

ADJOINT.E ADMINISTRATIF.VE Poste temporaire (15 hrs à 20 hrs / sem.)

Sous la supervision et avec la collaboration de la directrice générale, l'adjoint.e administratif.ve devra :

RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES

- Collaborer aux opérations quotidiennes de la Fondation
- S'occuper de l'ensemble des communications internes (courriels, téléphone, courrier, etc.)
- Assurer le suivi administratif des dossiers (correspondances, classement des documents, mise à jour de dossiers, etc.)
- Participer à la réalisation et à la tenue des levées de fonds et des activités de financement
- Assurer la mise à jour du site internet, publications dans les médias, des médias sociaux
- Accomplir toutes autres tâches administratives confiées par la directrice générale

EXPÉRIENCES ET QUALIFICATIONS REQUISES

- Maîtrise des logiciels de la Suite MsOffice (Word et Excel)
- Connaissance de base en comptabilité (atout)
- Bonne communication orale et écrite en français
- Capacité d'adaptation, d'organisation et de priorisation du travail, être proactif
- Sens aigu de la confidentialité

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Horaire de travail majoritairement du lundi au vendredi de jour
- Salaire et conditions intéressantes, dont un horaire de travail flexible, des congés de maladies et des possibilités de télétravail partiel
- Formations offertes dans le domaine de la philanthropie
- Bureau situé à l'Hôpital de La Malbaie au 303, rue Saint-Étienne, La Malbaie (Québec) G5A 1T1
- Entrée en fonction dès que possible.

PROCESSUS

Vous désirez mettre à contribution vos talents et votre expérience au service de notre mission?

Veuillez faire parvenir votre CV et une lettre de présentation au nom de madame Ginette Lapointe, directrice générale, et faire suivre à monsieur Luc Samama par courriel à lucsamama@conjonctureaffairespubliques.com.

Nous remercions de leur intérêt toutes les personnes qui déposeront leur candidature.

303, rue Saint-Étienne, La Malbaie (Québec) G5A 1T1
fondationhopitalmalbaie.org